

Protokoll der 61. Sitzung der FAG Lokale Geschäftsgänge des GBV

Wann: 27.08.2019, 10:30 - 15:45 Uhr

Wo: Tagungsraum TIB Hannover

Teilnehmer_innen: Kerstin Bauer, Anne Christensen, Claudius Herkt-Januschek, Helga Kreter, Renate Müller, Peter Sbrzesny, Jarmo Schrader, Rüdiger Stratmann, Noemi Betancort-Cabrera, Petra Ruppert

Entschuldigt: Petra Helmchen, Silke Janßen, Ines Schmidt, Dörthe Schulz, Uschi Klute

VZG: Kirstin Kemner-Heek

Gäste: Susanne Schuster (BSZ), Diana Friedrich (TIB, für TOP 4)

Aus

Protokoll: Claudius Herkt-Januschek

Management Summary: Petra Ruppert

TOP 1: Formalia

- Rüdiger Stratmann begrüßt Susanne Schuster aus dem BSZ, die sich vorstellt: Das BSZ betreut aDIS/BMS-, Koha- und Alma-Standorte und ist in die FOLIO-Entwicklung eingestiegen. Die Mitglieder der FAG stellen sich ihrerseits vor und bekunden ihr Interesse an einem regen fachlichen Austausch.
- Anne Christensen wird verabschiedet, sie verlässt die Bibliothek der Leuphana Universität Lüneburg und damit auch die FAG und wechselt zum Hamburger Unternehmen [Effective Webwork](#).

TOP 2: GBV-Strategie 2025

Rüdiger Stratmann und Kirstin Kemner-Heek berichten vom Strategie-Workshop am 5./6. Juni in Halle:

- Anwesend waren Abteilungsleiter*innen der VZG, die Verbundleitung, Bibliotheksdirektor*innen, Vertreter*innen der Länder sowie der Facharbeitsgruppen und Personalräte.
- Diskussionsvorschläge aus dem Vorfeld, u.a. von der FAG Lokale Geschäftsgänge, wurden präsentiert und diskutiert.
- Vertiefte Bearbeitung von 5 Themenfeldern in Arbeitsgruppen:
 - Nachhaltige Organisation der Verbundes
 - Hier u.a. Zusammenführung der Arbeitsstrukturen von GBV und SWB
 - Informations- und technische Infrastruktur
 - Serviceportfolio der VZG
 - Personalentwicklung
 - Idee: temporäre Facharbeitsgruppe zur Erarbeitung von Vorschlägen
 - Kooperatives Innovationsmanagement
 - Ideen: Unterstützender Fonds, Entwicklung von Workflows

- Für die Arbeitsgruppen werden Abschlussdokumente erstellt und voraussichtlich auf der Verbundleitungssitzung präsentiert.
- Es herrschte eine intensive Arbeitsatmosphäre, die externe Moderation wurde dabei als vorteilhaft empfunden. Die tatsächliche Umsetzung einiger Ideen in konkrete Maßnahmen stellt möglicherweise eine Herausforderung dar.

TOP 3: Umstellung K10plus und die Folgen

- Details in Bezug zum LBS: [Bericht s.u. unter Top 7](#)
- Weiterhin besteht ein Rückstand bei Dateneinspielungen ins CBS. Hintergrund sind die Überführung aller Datensets auf das neue Format und die Anpassung von Mappings.
- Die FAG-Mitglieder werden in ihren Bibliotheken eine Bestandsaufnahme der noch offenen Probleme mit Einschätzung der Wichtigkeit vornehmen und eine [Zusammenstellung als Liste](#) an dieses Protokoll anhängen.
- Die FAG bittet nachdrücklich darum, für die Erledigung der noch ausstehenden Nacharbeiten voraussichtliche Termine zu nennen.

TOP 4: Rechnungsdatenimport/ -export

- Der Rechnungsdatenimport kommt für Piloten in LBS4 Version 2.12.1 Ende 2019.
 - Eine Dokumentation ist in Vorbereitung.
 - Interessierte Bibliotheken mit geeigneten Lieferanten, die die Vorgaben erfüllen können, können sich als Tester bei der VZG melden.
 - Geeignete Lieferanten sind diejenigen, die bereits die Funktion des Lieferantendatenimports ins ACQ betreiben (vorrangig Schweitzer, Massmann und Dreier) Die Lieferanten müssten ihren Rechnungsexport an das von der VZG vorgegebene Importformat anpassen.
- Für den EU-konformen Import und Export wird eine technische Lösung auf Basis von zwei Formaten mit der Firma *Schweitzer Fachinformationen* entwickelt.
 - Bericht P. Sbrzesny:
 - Im April 2020 müssen die Bundesländer die Vorgaben der EU-Richtlinie für elektronische Rechnungen umgesetzt haben. Dies betrifft allerdings die Haushaltssysteme und nicht die Bibliothekssysteme.
 - Zur Erhaltung unabdingbarer und bewährter Workflows wird angestrebt, eine technische Lösung für den Im- und Export EU-konformer Rechnungen ins ACQ zu entwickeln.
 - Schweitzer kann bereits elektronische Rechnungen im ZUGFeRD-Format und in UBL-Syntax für XRechnung ausliefern.
 - VZG und OCLC kooperieren mit Schweitzer als Pilotpartner bei der Entwicklung einer EU-konformen Verarbeitungsfunktion für elektronische Rechnungen.
 - Eine Konkordanz zwischen LBS4 und Schweitzer-Format XRechnung wurde erarbeitet (mit ein paar Fragezeichen).
 - Konzentration auf die Pflichtfelder (Leitweg-Identifikationsnummer, Bankverbindungsdaten, Zahlungsbedingungen, E-Mail-Adresse des Rechnungsstellers, Lieferantenummer, Bestellnummer) und die zur korrekten Verarbeitung erforderlichen Rechnungsdaten

(Rechnungsnummer, Rechnungsdatum, Preise, Rabatt, Steuern, Währung)

- OCLC wird einen Konverter XRechnung – LBS4 bzw. ZUGFeRD – LBS4 entwickeln.
 - Die auf diese Weise konvertierten Rechnungen sollen dann über die in LBS4-Version 2.12.1 verfügbare Rechnungsdatenimportfunktion verarbeitet werden
 - Ob Daten wie bisher über die ACQ-SAP-Schnittstelle exportiert werden können oder ob evtl. ein paralleler Import der E-Rechnungen direkt ins Haushaltssystem erfolgen muss, hängt u.a. von den geplanten Workflows an den einzelnen Standorten ab.
 - Die Workflow-Einbindung dieser technischen Lösung muss vor Ort von den Bibliotheken geleistet werden!
- Peter Sbrzesny wird diese Lösung auf dem Schweizer eBook-Forum am 28. November 2019 in Hamburg vorstellen.

TOP 5: Ideensammlung für die LBS-Workshops

- Mögliche Themen für den Workshop am 26./27. November 2019 (organisiert von der VZG):

Tools und Services

- Signaturendruck (Vortrag von Herrn Oehrlich?)
- Tools für die Online-Anmeldung
- Kalender für Carrel-Verwaltung
- Bezahlung von Fernleihgebühren am Kassenautomaten (Göttingen)
- Lieferantendatenimport

Unterstützung und Kommunikation

- Raum für Anregungen von “Neulingen”: Welche Unterstützung und in welcher Form wird benötigt? (Anknüpfungspunkt für das Strategiethema “Personalentwicklung”). Muss geschickt moderiert werden!
- Coachingangebot?
- Einführender Vortrag zu “Basics”
- Brainstorming/Stimmungsbild zu Kommunikationstools

Weitere Rückmeldungen zu Ideen und Vorträgen bitte an K. Kemner-Heek (kirstin.kemner@gbv.de)

- Übersicht der bisherigen LBS-Workshops:
<https://info.gbv.de/pages/viewpage.action?pageId=557203>
- Idee für den Workshop 2020 (organisiert von der FAG):
 - “Von LBS-Systemverwalter*innen für LBS-Systemverwalter*innen” - technische Fortbildung, Einstiegswissen
 - Die FAG-Mitglieder sammeln dazu Anregungen bei “ihren” Systemverwalter*innen.
 - Der Veranstaltungsort sollte demnächst gefunden und bekannt gegeben werden.

TOP 6: Verbundkonferenz 2019 in Weimar (eintägig)

- Die [23. Verbundkonferenz des GBV](#) findet am 24.9. an der Bauhaus-Universität Weimar statt.
- Schwerpunktthema: "Schnittstellen/Interfaces" - im technischen und weiteren Sinne
- Rüdiger Stratmann wird einen Tätigkeitsbericht und Ausblick für die FAG Lokale Geschäftsgänge präsentieren. Die FAG-Mitglieder liefern im Vorfeld Vorschläge hierzu.

TOP 7: Bericht aus der VZG

LBS4

- **Ergebnisse des Workshops mit OCLC 17./18.7.**
 - Version 2.10.X wird vollständig verteilt – fast fertig
 - Nächste Produktiv-Version wird 2.12.1 Ende September
 - Noch unter Solaris
 - Mit etlichen wesentlichen Bugfixes (auch aus 2.11):
 - OUS: Dezimaltrennerfehler behoben (k.o. Kriterium), etliche Verbesserungen in der Oberfläche
 - ACQ: Rechnungsdatenimport
 - Mit **optionalem** Einsatz der neuen, browserunabhängigen Oberfläche im Client (individuell) – Kurzdoku wird aktuell erstellt
 - Mit webbasiertem SMM/APCC-Zugang
 - Ziel: verbundweites Ausrollen auf Testrechner und dann zum festgelegten Termin auf Produktionsrechner (mit abgesprochenen Ausnahmen) – jetzt technisch möglich
 - GOSSIP4 wird parallel flächendeckend ausgerollt
 - Umstieg von LOAN3 auf LOAN4: forcieren!
 - Danach: Umstieg auf Linux und folgend Version 2.13
- **Projekt "Umzug der lokalen Katalogisierung ins CBS"**
 - Anpassungen an K10plus sind erfolgt
 - Arbeiten wurden wieder aufgenommen, LBS-Standorte werden nacheinander abgearbeitet: aktuell LBS Emden
- **Neuimplementierungen OUS und ACQ**
 - Planungen aktuell bis Ende 2019/Anfang 2020 (inkl. OUS4 in Stabi Berlin).
- **Neue Hostingpartner:** Osnabrück: Umstieg ist erfolgt, HSU Hamburg am 18.9.19 erfolgt
- **LBS4-Umstieg:** LBS Osnabrück: Kickoff im Juli 2019 erfolgt, Umstiegsprojekt läuft nach Plan. Bremen noch ausstehend.
- **OPAC**
 - Zusammenführung der CBS-OPAC und LBS-OPAC-Entwicklung
 - EINE Software-Version
 - hoher Arbeitsaufwand - Zeitplan ist in Arbeit (Zusammenarbeit OCLC + VZG)
- **Lieferantendatenimport**
 - Der LI wurde schrittweise pro Bibliothek wieder angestartet. Dabei kam es zu vielfältigen Problemen bei der Einspielung in K10plus.
 - Arbeiten bis zum reibungslosen Ablauf dauern an.

- Aufgrund des hohen Arbeitsaufwandes noch keine Veröffentlichung der neuen Dokumentation.
- **Sachstand K10plus – LBS**
 - Am 8.8.19 wurden mehr als 20.000 Exemplare wieder hergestellt und eingespielt – inhaltliche Prüfung läuft
 - Spezialfälle sind noch unbearbeitet: Exemplare vom 25./26.3.; „letzte“ Exemplarlöschungen mit Level 0-2 inkl. Umhängungen
 - Exemplare in Kat. 209A / 7100 nur mit \$b und/oder \$j: Sachstand unverändert
 - Mehr nach Rückkehr R. Diedrichs ab 6.9.19
- **Termine LBS**
 - 4. LBS-Systemverwalterworkshop am 26./27. November 2019 in Göttingen, 2-tägig - Früherer Termin aufgrund der Hotelsituation in Göttingen unmöglich
 - Sehr wenig Feedback aus dem Verbund

Folio

- **„Clover“ Version is veröffentlicht** - nächstes Release „Daisy“ 30.09.2019; zum Jahresende „Elderflower“ (20.12.19)
- FOLIO und Discovery: Link Resolver?
- **Implementierungsworkshop am 13./14.8. in Sheffield**
 - VZG hat nun eigene produktionsfähige Test-Installation
 - Zugang in Kürze verfügbar
 - Noch in Klärung:
 - Regelmäßige Update-Verfahren
 - CBS-Anbindung
 - Datenmigration (nur, wo sinnvoll)
 - Dann möglichst bald: Testumgebung für ZBW / SuUB Bremen mit eigenen Daten
- **Kickoff-Termine mit Piloten** werden in Kürze terminiert – Implementierungsprozess gemeinsam beschlossen, geplant und umgesetzt
- **Zusammenarbeit mit K-Int:**
 - Vertragsverlängerung bis Ende 2019
 - Weiterführung der Entwicklungsarbeit im bekannten Team, allerdings in Erwartung von Umbrüchen aufgrund OLE/FOLIO-Entwicklungen in USA
- **FOLIO erarbeitet aktuell „MVP“** (= Market Viable Product“)
 - Implementierungsversion bis Sommer 2020
 - Entwicklungsfokus auf den abgestimmten Features / Jira-Issues
 - Viel Arbeit in den Institutionen und Gremien: letztendliche Abstimmung von „capacity planning group“ und Product Council
 - Überführung der Arbeitsergebnisse in GBV/hbz-Anforderungskatalog bis Oktober 2019 angestrebt
- **Bibliothekartag in Hannover 2020**
 - Einreichungen geplant
 - Bericht aus Anwendersicht
 - Hand-on Workshop
 - Weitere Ideen?
- **UB Mainz neuer OLE-Partner** (im Zusammenhang Rheinland-Pfalz)
- **Organisation der deutschen Zusammenarbeit:**
 - GBV, hbz, BVB, HeBIS, Leipzig, UB Mainz

- Koordination und Abstimmung der Vorhaben ist notwendig, z. B. OA App (Leipzig)
- Treffen der Deutschen PC-Teilnehmer
- **FOLIO Community Meeting** – Arbeitstreffen, 17.-19.6.19 in Washington (FOLIO-Team hbz/GBV)
- **FOLIO-Stakeholder Meeting**, 23./24.7.19 in Köln (R. Diedrichs, K. Kemner-Heek, S. Schomburg, U. Risch, M. Kratzer, A. Schroer)
 - OLF stellt sich stärker auf – Reorganisation mit Business Modell
 - Keine deutsche Vertretung im Board (wird ernannt)
 - Arbeit läuft über OLF Executive Committee
 - OLE Community will in FOLIO community transformieren
 - FOLIO Stakeholder Task Force soll neues Governance/Business/Community-Modell bis Ende September erarbeiten (Mitglied für Dt. Verbände: K. Kemner-Heek)
 - Große Umbrüche erwartet:
 - EBSCO möchte Einsatz nach “MVP”-Version verkleinern und Marketing erheblich verstärken
 - Stakeholder schätzen den Nutzen von F2F-Treffen trotz gegenteiliger Erfahrungen gering: kein Wille zur Finanzierung
 - US-Bibliotheken ziehen wichtiges Personal zur eigenen Implementierung zurück
 - Michael Winkler ist in Pension – Ginny Boyer ersetzt übergangsweise zu 50% - eine andere Lösung wird dringend benötigt, da Vakuum entsteht
 - Ressourcen müssen nachhaltig planbar bereitgestellt und ersetzt werden - Community muss selber handeln; auch in Deutschland zur Sicherung vor allem der technischen Entwicklung
- **Verbundleitungssitzung im November 2019**
 - Vorlage eines Entscheidungspapiers als Basis zur Mittelbeantragung
- **Termine FOLIO**
 - WOLFCON 2020 in College Station, TX (Texas A+M): 22.-24.01.2020
 - FOLIO-Tage in Mainz in Planung: 25.-27.03.2020
 - WOLFCON 2021 in Deutschland!

GOKb

- Tests laufen mit SuUB Bremen und ZBW Kiel auf FOLIO ERM-Anwendungsszenario ausgerichtet
- Zusammenführung der hbz-Installation und „real“ GOKb fast fertiggestellt
- Interessenten melden sich bei Johann Rolschewski (ZDB).

TOP 8: Nächste Termine

- Bei Bedarf (z.B. wg. LBS-Version) Kurztreffen am Rande des LBS-Workshops 26./27. November 2019
- Nächster regulärer Termin Januar/Februar 2020