

# Protokoll der 98. Arbeitssitzung des Fachbeirates des GBV

**Datum:** 28.2.2024, 10.30 - 15.00 Uhr

**Ort:** Verbundzentrale Göttingen

**Teilnehmer:**

- Jennifer Adler, SUB Hamburg (Protokoll)
- Martin Blenkle, SuUB Bremen
- Nicole Clasen, TUB Hamburg
- Reiner Diedrichs, VZG
- Silke Horny, BSZ
- Kristin Kemner-Heek, VZG
- Christiane Klaes, UB Braunschweig
- Rüdiger Stratmann, IAI SPK Berlin
- Robert Strötgen, UB Braunschweig
- Jens Wonke-Stehle, SUB Hamburg

TOP	Notizen
1. Formalia	Das Protokoll der letzten Sitzung ist verabschiedet.
2. Konstituierung des neuen Fachbeirats	<p><b>Geschäftsordnung Fachbeirat</b></p> <p>Die Geschäftsordnung ist im Verbundwiki abgelegt: <a href="https://verbundwiki.gbv.de/display/GBVFAB/GBV-Fachbeirat#GBVFachbeirat-Gesch%C3%A4ftsordnung">https://verbundwiki.gbv.de/display/GBVFAB/GBV-Fachbeirat#GBVFachbeirat-Gesch%C3%A4ftsordnung</a></p> <p><b>Zusammensetzung des Fachbeirats für die Jahre 2024 - 2026</b></p> <p><u>Sprecher:innen der Facharbeitsgruppen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• FAG Erschließung und Informationsvermittlung (EI): Christiane Klaes (UB Braunschweig), Vertretung: Susanne Schmucker (ZBW)</li><li>• FAG Fernleihe und Endbenutzende (FL): Nicole Clasen (TUB Hamburg), Vertretung: Stefan Wulle (UB Braunschweig)</li><li>• FAG Lokale Geschäftsgänge (LG): Rüdiger Stratmann (IAI SPK Berlin), Vertretung: Dörthe Schulz (Jade HS)</li><li>• FAG Technische Infrastruktur (TI): Jens Wonke-Stehle (SUB Hamburg), Vertetung: Gerrit Gragert (SPK Berlin)</li></ul> <p><u>Direktor der Verbundzentrale des GBV:</u> Reiner Diedrichs</p> <p><u>Bibliotheksvertretungen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Jennifer Adler (SUB Hamburg), Stellvertretende Sprecherin des Fachbeirats</li><li>• Martin Blenkle (SuUB Bremen)</li><li>• Andreas Richter (SPK Berlin)</li><li>• Robert Strötgen (UB Braunschweig), Sprecher des Fachbeirats</li></ul> <p><u>Beratende Mitglieder / Gäste:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• BSZ: Silke Horny</li><li>• VZG: Kirstin Kemner-Heek</li><li>• ggf. weitere Fachleute</li></ul>

	<p><b>Mailingliste Fachbeirat</b></p> <p>Die stellvertretenden Sprecher:innen der FAGs werden in die Mailingliste des Fachbeirats mit aufgenommen.</p> <p><b>Protokolle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die FAGs erstellen von ihren Sitzungen jeweils ein ausführliches Protokoll und ein Management Summary.</li> <li>• Das Management Summary wird an <a href="mailto:direktion@gbv.de">direktion@gbv.de</a> weitergeleitet und von dort an die Bibliotheksleitungen und den Fachbeirat geschickt.</li> <li>• Bis spätestens eine Woche vor der Sitzung des Fachbeirats fügen die Sprecher:innen der FAGs die Management-Summaries in das vorangelegte Fachbeirats-Protokoll ein und ergänzen Diskussionsthemen für den Fachbeirat.</li> <li>• Auch die FAG ÖB soll um ein Summary gebeten werden. Herr Diedrichs übernimmt den Kontakt zu Frau Kiefer.</li> <li>• Die Protokolle der Sitzungen des Fachbeirats werden von den Sprecher:innen der Facharbeitsgruppen und den Bibliotheksvertretungen (mit Ausnahme des Sprechers des Fachbeirats) in alphabetischer Namensreihenfolge geführt. Die Protokolle sollen innerhalb von 14 Tagen in der NextCloud eingestellt werden. Die Protokollant:in informiert den Fachbeirat per Mail und bittet um Anpassungen und Ergänzungen. Nach 14 Tagen gelten die Protokolle als verabschiedet und werden von der Protokollant:in im Verbundwiki veröffentlicht. Die Protokollant:in übernimmt vor der Veröffentlichung eine abschließende formale und inhaltliche Kontrolle. Die Protokollant:in legt auch den Protokollrahmen für die nächste Sitzung des Fachbeirats an.</li> </ul> <p><b>Operationalisierung der Arbeitsprogramme</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wunsch des Fachbeirats ist es, dass die Arbeitsprogramme 2024 - 2026 der Facharbeitsgruppen operationalisiert werden (welche Schritte sind für welches Thema geplant?). Über den aktuellen Stand soll regelmäßig im Fachbeirat berichtet wird.</li> <li>• Die Sprecher:innen der FAGs beraten diesen Wunsch des Fachbeirats auf den nächsten Sitzungen der FAGs.</li> </ul> <p><b>Treffen des Fachbeirats</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In der Regel trifft sich der Fachbeirat 4 mal im Jahr: zu Jahresbeginn, um Ostern, im Sommer (Vorbereitung Verbundkonferenz), im Herbst</li> <li>• Präsenzsitzungen 2024: Jahresbeginn und Herbst / Präsenzsitzungen 2025 und 2026: Ostern und Herbst</li> <li>• Die Bibliotheksleitungen der Mitglieder des Fachbeirats werden gebeten, die notwendigen Ressourcen für die Teilnahme an den Präsenzveranstaltungen bereit zu stellen. Robert Strötgen und die VZG-Leitung bringen das Thema in die Verbundleitung ein.</li> </ul>
<p><b>3. Wahl des Sprechers/der Sprecherin sowie die Vertretung</b></p>	<p>Die Mitglieder des Fachbeirats wählen einstimmig Robert Strötgen zum Sprecher des Fachbeirats.</p> <p>Zur stellvertretenden Sprecherin wird Jennifer Adler gewählt.</p>
<p><b>4. Austausch</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>FAG EI</b></li> </ul>	<p>In der konstituierenden Sitzung der FAG EI für die Amtszeit 2024-2026 am 25.1.2024 wurden Christiane Klaes (UB Braunschweig) als Sprecherin und Susanne Schmucker (ZBW) als stellvertretende Sprecherin gewählt.</p>

	<p>Die FAG EI hat die folgenden Arbeitspakete festgelegt:</p> <p><b>Fortgesetzte AP aus 2021-2023</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Metadatenpflege/-anreicherung/-verbreitung</i></li> </ul> <p>Aktuell steht hier die Vorbereitung eines Workshops zu CultureGraph im Fokus. Er dient dem Austausch zu Anforderungen und Erfahrungen mit den Beteiligten und bisherigen Anwendern aus DNB und B3kat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Maschinell unterstützte und maschinell erstellte Inhaltserschließung (MUMIE)</i></li> </ul> <p>Mapping-Initiative: der Vorschlag einer möglichen finanziellen Unterstützung von Bibliotheken, die sich an der Erstellung von Konkordanzen im Cocoda-Tool beteiligen (z.B. im FID-Kontext, durch Mappings für lokale Systematiken/Hausssystematiken) wurde bereits in die Sitzung des Niedersächsischen Beirats eingebracht. Eine Rückmeldung steht noch aus. Die VZG bereitet eine schriftliche Information an die Bibliotheken vor, in der das Vorhaben erläutert und beworben wird. Hauptanwendungen sind die Verbesserung der Benutzerrecherche vor allem in den Discovery-Systemen und die durchgehende Anreicherung von Metadaten als Grundlage für KI-gestützte Verfahren.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Empfehlungen für das Nachfolgesystem GBV-Fernleihkatalog und lokale LBS-OPACs</i></li> </ul> <p><b>Neue AP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Metadaten als Grundlage für KI-gestützte Verfahren</i></li> </ul> <p>Die Arbeit der FAG EI konzentriert sich in diesem Bereich zunächst auf den Wissensaufbau. KI-Anwendungen werden im Kontext der Verbunddaten betrachtet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Integration von Forschungsdaten in die Erschließungs- und Retrievalsysteme</i></li> </ul> <p>Die FAG EI befasst sich mit den Möglichkeiten der Verknüpfungen zwischen Publikationen und den zugehörigen Forschungsdaten.</p> <p><b>Nicht weitergeführte AP aus 2021-2023</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Discovery-Systeme, K10plus-Zentral</i></li> </ul> <p>Die FAG EI und die AG Discovery haben einen ständigen Austausch etabliert, sodass kein eigenes AP zu diesem Themenkomplex notwendig ist.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>FAG FL</b></li> </ul>	<p>In der konstituierenden Sitzung der FAG FL für die Amtszeit 2024-2026 am 6.2.2024 wurden Nicole Clasen (TUB Hamburg) als Sprecherin und Stefan Wulle (UB Braunschweig) als stellvertretender Sprecher (gewählt).</p> <p>Hauptthema der Sitzung war der Start der elektronischen Direktlieferung von Kopien an Nutzer:innen unter Nutzung der Infrastruktur des innerdeutschen Leihverkehrs. Für teilnehmende Bibliotheken besteht die tantiempflichtige Möglichkeit, im Rahmen der Fernleihe Kopien und Teilkopien elektronisch an ihre Nutzer:innen weiterzuleiten. Vertragliche Grundlage ist eine Vereinbarung, die AG Leihverkehr und VG Wort im Laufe des vergangenen Jahres ausgehandelt haben und den Gesamtvertrag ergänzt. Zum 1.3.2024 werden im GBV 53 Bibliotheken und zum 1.4.2024 vier weitere Bibliotheken einsteigen.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>FAG LG</b></li> </ul>	<p>In der konstituierenden Sitzung der FAG LG für die Amtszeit 2024-2026 am 6.2.2024 wurden Rüdiger Stratmann (IAI SPK Berlin) als Sprecher und Dörthe Schulz (Jade HS) als stellvertretende Sprecherin gewählt.</p> <p>Die FAG LG hat die folgenden inhaltlichen Schwerpunkte festgelegt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Begleitung von LBS-Betrieb und LBS4-Weiterentwicklung im GBV</li> <li>• Wissenstransfer in der Systembetreuung</li> <li>• E-Rechnung</li> <li>• Kommunikationsforum zum BMS im GBV</li> <li>• LBS-Liste, Verbund-Wiki</li> <li>• Workshops auf den Verbundkonferenzen</li> <li>• Etablierung eines Instant Messengers zur Kommunikation für GBV-Bibliotheken</li> <li>• FOLIO</li> <li>• Begleitung von Folio-Implementierungen und -Betrieb (ERM, Erwerbung, Ausleihe)</li> <li>• Schnittstellen</li> <li>• Reporting und Statistik</li> <li>• Datenbereinigung im LBS4 und K10Plus/CBS (FOLIO-Migration)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>FAG TI</b></li> </ul>	<p>In der konstituierenden Sitzung der FAG TI für die Amtszeit 2024-2026 am 29.1.2024 wurden Jens Wonke-Stehle (SUB Hamburg) als Sprecher und Gerrit Gragert (SPK Berlin) als stellvertretender Sprecher gewählt.</p> <p>Die FAG TI hat die folgenden inhaltlichen Schwerpunkte festgelegt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IT-Sicherheit inkl. Authentifizierung/Autorisierung und Cloudcomputing</li> <li>• Begleitung der FOLIO-Einführung: welche Möglichkeiten bietet das System hinsichtlich Erweiterung; IT-Sicherheit bei FOLIO</li> <li>• Anbindung von Finanzsystemen, insbesondere E-Rechnung und E-Payment</li> <li>• Umsetzung der Langzeitarchivierung</li> <li>• Technische Sicht auf Discovery-Anwendungen, insb. Indexierung</li> <li>• Was gehört zur Infrastruktur in Bibliotheken? - make or buy - digitale Souveränität</li> <li>• Forschungsdatenmanagement</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>AG Discovery</b></li> </ul>	<p>Die AG Discovery hat sich am 19.2.2024 getroffen.</p> <p>Im Rahmen des verstetigten Austauschs werden aktuell Metadatenfragen (Anzeige in Discovery-Systemen), Formatfacetten und die Nicht-Eindeutigkeit von DOIs beraten.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>AG PE</b></li> </ul>	<p>Im Oktober 2023 hatte der Fachbeirat den Abschlussbericht der AG PE zur Kenntnis genommen. Die Weiterführung der AG (Struktur und Auftrag) werden in einer der nächsten Sitzungen des Fachbeirats beraten.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>AG FOLIO / FOLIO Projektausschuss</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die SuUB Bremen ist mit FOLIO-Erwerbung und Inventory zum 2.1.2024 in Produktion gegangen</li> <li>• 21 ERM-Mandanten laufen produktiv plus SuUB Bremen</li> <li>• Der Fokus der VZG liegt auf der Migration der Erwerbung</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>VZG</b></li> </ul>	<p>Der allgemeine Bericht der VZG sowie der Bericht der Abteilung Bibliotheksmanagementsysteme der VZG hängen dem Protokoll an.</p>

	<p><b>Störungen am K10plus-Zentral-Index</b></p> <p>Ausführlich beraten wurden die Störungen am K10plus-Zentral-Index, die aufgrund von Netzwerkproblemen bei der VZG am 25.2.2024 zu Paketverlusten führten. Am 27.2. konnte der K10plus-Zentral mit Stand vom 17.1.2024 wieder hergestellt werden. Parallel muss nun ein neuer K10plus-Zentral-Index mit allen 322 Millionen Datensätzen aufgebaut werden, was einige Wochen in Anspruch nehmen wird.</p> <p>Der Fachbeirat weist auf die gravierenden Auswirkungen auf die Aktualität und Nutzbarkeit der Discovery-Systeme hin und bittet, um eine möglichst hohe Priorisierung des Neuaufbaus des Index.</p> <p><i>Nachtrag zur Sitzung: Am 6.3.2024 teilte die Verbundzentrale mit, dass der K10plus-Zentral mit über 320 Millionen Datensätzen mit tagesaktuellen Stand wieder hergestellt werden konnte.</i></p> <p><b>Vorschlag der VZG zur Besetzung der K10plus AG E-Medien</b></p> <p>Dem Vorschlag zur Besetzung der K10plus AG E-Medien wurde zugestimmt: Karin Behrens (TIB Hannover), Birgit Rattay (SPK Berlin), Jana Hentschke (ZBW), Wenke Siegert (SUB Hamburg), Manuela Hirschner (UB Magdeburg) und Patrick Haas (GWLH Hannover) werden für den GBV an der AG teilnehmen.</p> <p><b>Nachbesetzung der Stelle von Herrn Diedrichs</b></p> <p>Die Stelle wurde erneut ausgeschrieben, ein Vorstellungsgespräch findet im März statt.</p> <p><b>Interessante KI-Themen für die VZG</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbesserung der Recherche</li> <li>• Dublettenerkennung / Clustering</li> <li>• Verbesserung Sacherschließung</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Verbundleitung</b></li> </ul>	<p>Auf der Sitzung der Verbundleitung am 7.11.2023 wurde aufgrund des längerfristigen Ausfalls von Frau Müller eine pragmatische Lösung für den Vorsitz der Verbundleitung beschlossen (ab dem 1.1.2024 beim Land Bremen): Herr Zepf (SUB Hamburg) übernimmt als Stellvertreter den Vorsitz, Christian Winterhalther (UB Greifswald) wird ihn unterstützen. Das Land Niedersachsen wird die jeweils vor der VL-Sitzung stattfindende Vorrunde der Ländervertreter:innen leiten.</p> <p>Der Wirtschaftsplan für die Verbundzentrale für das Geschäftsjahr 2025 wurde beschlossen.</p> <p>Die nächste Sitzung der Verbundleitung findet am 13.5.2024 statt.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>BSZ-GBV-Koordinierungsausschuss</b></li> </ul>	<p>Seit dem letzten Treffen des Fachbeirats hat keine Sitzung stattgefunden.</p>
<p><b>5. Programmbudget 2024</b></p>	<p>Unter <a href="https://verbundwiki.gbv.de/display/GBVFAB/Programmbudget+2024+Entwurf">https://verbundwiki.gbv.de/display/GBVFAB/Programmbudget+2024+Entwurf</a> ist die Beratungsfassung des Programmbudgets (PB) 2024 abgelegt.</p> <p><b>Hinweise zum aktuellen Stand des Programmbudgets 2024 von Herrn Diedrichs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Präambel wurde noch nicht einbezogen</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erreichte Innovationsziele aus 2022 und 2023 wurden weitgehend entfernt und nur wenigen Stellen noch zum besseren Verständnis der Zielvorschläge für 2024 belassen</li> <li>• Die Leistungsziele beschreiben die Aufgaben aus dem Standardleistungsverzeichnis. Lediglich bei Punkt 1.1.0 wurden Veränderungen am Standardleistungsverzeichnis vorgenommen</li> <li>• Die Personalausstattung der VZG wurde in Form eines Organigramms als Anlage beigefügt. Leider ist der Stand noch auf Mitte 2023, die aktuelle Fassung folgt noch, unterscheidet sich aber nicht wesentlich von der vorliegenden Version</li> <li>• Die aktuelle Kostenträgerstruktur der VZG wurde mit den Produktgruppen des PB abgeglichen. Es zeigt sich, dass hier noch Anpassungen nötig sind. Die Ermittlung der Erträge und Aufwendungen konnte auf Grund hoher Belastungen der Verwaltung noch nicht realisiert werden. Da sich Anpassungen in der Kostenstellen und Kostenträgerstruktur sowie den Zurechnungsmodalitäten bis tief in die Buchhaltung auswirken, ist dies auch erst nach endgültiger Festlegung der Produktgruppen sinnvoll</li> <li>• Neu ist die Verknüpfung von Projekten mit Programmkapiteln</li> </ul> <p><b>Anpassungswünsche des Fachbeirats</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In der Anlage 1 sollen die VZÄ ergänzt werden</li> <li>• Bei den Projekten sollen die Laufzeiten ergänzt werden</li> <li>• Gewünscht ist eine klare Unterscheidung von Ziel und Tätigkeit</li> </ul> <p><b>Weiteres Vorgehen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bis Ende März Kommentierungsrunde für den Fachbeirat und die Facharbeitsgruppen im Verbund-Wiki</li> <li>• Zur nächsten virtuellen Sitzung des Fachbeirats am 10.4.2024 legt die VZG einen überarbeiteten Entwurf vor</li> <li>• Zwischen dem 10. und 22.4. wird die Endfassung erarbeitet. Versand an die Verbundleitung am 22.4. für die Sitzung am 13.5.2024</li> </ul>
<p><b>6. Verbundkonferenz 2024</b></p>	<p>Am 28. und 29.8.2024 findet die Verbundkonferenz in Präsenz an der Staatsbibliothek zu Berlin (Unter den Linden) statt.</p> <p><b>Themen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Workshops werden umbenannt in "Sessions"</li> <li>• Jede FAG bereitet eine Session von 1,5 h vor (Doppel-Sessions zusammen mit einer anderen FAG sind möglich)</li> <li>• Die FAGs erhalten den Auftrag bis zur nächsten Sitzung des Fachbeirats am 10.4. Themen für die Sessions zu sammeln</li> </ul> <p><b>Organisation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Frau Sandholzer hat Kontakt zur Staatsbibliothek zu Berlin: Anmeldeplattform, Firmenausstellung, Come Together, Festabend</li> <li>• Die Staatsbibliothek zu Berlin hat das Vorschlagsrecht für das Motto der Verbundkonferenz und für die KeyNote</li> </ul>
<p><b>7. Strategieprozess GBV 2026-2030</b></p>	<p>Die GBV Strategie 2026 - 2030 ist zu erarbeiten. Dazu soll in 2024 ein Strategie-Workshop stattfinden:</p> <p><b>Teilnehmer des Strategie-Workshops</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbundleitung</li> <li>• Fachbeirat</li> <li>• Abteilungsleitungen der VZG</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BSZ</li> </ul> <p>Der Workshop soll im Herbst 2024 stattfinden (ggf. im Zeitraum 9. - 18.10.2024). Als Veranstaltungsort könnte der Werkhof Hannover dienen. Die Moderatorin des Workshops 2019 soll erneut angefragt werden. Die Anfragen übernimmt Herr Strötgen.</p>
<p><b>8. Nächste Sitzung</b></p>	<p><b>Virtuelle Sitzung am 10.4.2024 von 12.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b></p> <p><b>Themen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Operationalisierung der Arbeitsprogramme der Facharbeitsgruppen</li> <li>• Programmbudget 2024</li> <li>• Verbundkonferenz: Konkrete Vorschläge der FAGs für Themen der Sessions</li> <li>• Strategie-Workshop 2024</li> </ul>